



«Шығыс Қазақстан облысының  
мемлекеттік сатып алу және  
коммуналдық меншік  
басқармасы» мемлекеттік мекемесінің  
2015 жылғы «26» қарашадағы  
№ 437 бұйрығымен бекітілді

**Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының  
«Шығыс Қазақстан облысының оңалту орталығы» шаруашылық жүргізу  
15.03.12 құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының  
Жарғысы**

5777-1917-01-0000

### 1. Жалпы ережелер

1. Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының «Шығыс Қазақстан облысының оңалту орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны (бұдан әрі - Кәсіпорын) шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорныны ұйымдық-құқықтық нысандағы заңды тұлға болып табылады.

2. Кәсіпорын Шығыс Қазақстан облысы әкімдігінің 2015 жылғы 24 қарашадағы № 312 «Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының «Шығыс Қазақстан облысының оңалту орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнын құру туралы» қаулысына сәйкес құрылған.

3. Кәсіпорынның құрылтайшысы Шығыс Қазақстан облысының әкімдігі (бұдан әрі - Жергілікті атқарушы орган) болып табылады.

4. Кәсіпорын мүлігіне қатысты субъект құқығын, коммуналдық мемлекеттік меншік құқығын «Шығыс Қазақстан облысының мемлекеттік сатып алу және коммуналдық меншік басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі - Мемлекеттік мүлік бойынша уәкілетті орган) жүзеге асырады.

5. Кәсіпорынның мемлекеттік басқару органы «Шығыс Қазақстан облысының денсаулық сақтау басқармасы» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі - Тиісті саладағы мемлекеттік басқару органы) болып табылады.

6. Кәсіпорынның атауы: Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының «Шығыс Қазақстан облысының оңалту орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны.

7. Кәсіпорынның орналасқан орны: индекс - 070000, Қазақстан Республикасы, Шығыс Қазақстан облысы, Өскемен қаласы, Қаныш Сәтпаев даңғылы, 57 - үй.

### 2. Кәсіпорынның заңды мәртебесі

8. Кәсіпорын мемлекеттік тіркеуден өткеннен бастап құрылады және заңды тұлғаның құқығына ие болады.

9. Кәсіпорынның дербес балансы, заңнамаларға сәйкес банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының мемлекеттік елтаңбасы бейнеленген және кәсіпорын атауы, сондай-ақ мөр және басқа да ресми атрибуттары болады.

10. Кәсіпорын – табиғи монополия субъектісі болып құрылуы, сол сияқты табиғи монополия және реттелетін рынок саласындағы басшылықты жүзеге асыратын жергілікті атқарушы және мемлекеттік органдардың келісімімен басқа заңды тұлғаны құруға, оның құрылтайшысы (қатысушысы) болуға құқылы.

Кәсіпорын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес филиалдар және өкілдік құруы мүмкін.

11. Кәсіпорын өз жұмысында Қазақстан Республикасының Конституциясы, «Халықтың денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының кодексі, «Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңы, басқа да нормативтік-құқықтық актілерді және осы Жарғыны басшылыққа алады.

12. Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті мемлекеттік немесе басқа тіркеуге жататын және кәсіпорынмен жасалатын азаматтық-құқықтық мәмілелер, егер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен басқа жағдайлар қарастырылмаса, тіркеген кезден бастап жасалған болып есептеледі.

### 3. Кәсіпорын қызметінің мәні мен мақсаттары

13. Кәсіпорын қызметінің мәні лицензия негізінде медициналық қызмет көрсету болып табылады.

14. Кәсіпорын қызметінің мақсаты денсаулық сақтау саласында өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру болып табылады.

15. Қызметінің мәні мен мақсатына сәйкес Кәсіпорын мынадай қызметтерді жүзеге асырады:

1) медициналық қызмет:

Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» кодексімен қарастырылған әртүрлі нысандар мен түрлерде медициналық көмекті ұсыну:

- білікті медициналық көмек, мамандандырылған медициналық көмек, жоғары мамандандырылған медициналық көмек, медика-элеуметтік көмек;

- ересек тұрғындарға және балаларға амбулаториялық-емханалық көмек;

алғашқы медика-санитарлық көмек, консультативтік-диагностикалық көмек;

- ересек тұрғындарға стационарлық медициналық көмек;

- ересек тұрғындарға стационаралмастырушы медициналық көмек;

- ересек тұрғындар мен балаларға қалпына келтірумен емдеуі және ересек тұрғындар мен балаларға медициналық оңалту;

- дәстүрлі медицина;

- зертханалық диагностика;

- уақтыша еңбекке жарамсыздық сараптамасы, және медициналық сараптаманың басқа түрлері;

2) медициналық қараулар жүргізу саласындағы қызмет және басқа қызмет түрлері;

3) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Шығыс Қазақстан облысының халқын тегін медициналық көмектің кепілді көлемімен қамтамасыз етеді;

4) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес Шығыс Қазақстан облысының халқына ақылы медициналық қызмет көрсетеді;

5) жалпы аурушандыққа, уақытша еңбекке жарамдылықты жоғалтатын аурушандыққа, мүгедекке және жалпы өлімді азайтуға бағытталған іс-шаралар ұйымдастырады;

6) фармацевтикалық қызмет;

7) есірткі құралдары, психотроптық заттар мен прекурсорларды сатып алу, сақтау, пайдалану және жоюға байланысты қызмет;

8) дене шынықтырып-сауықтыру және спорттық іс-шараларды ұйымдыстырып, өткізу;

9) кәсіпорынның құзыретіне кіретін мәселелер бойынша денсаулық сақтау қызметтері және ұйымдарымен, аудандық деңгейдегі атқарушы, өкілді билік органдарымен және жоғары тұрған органдармен өзара әрекеттестікте болады;

10) логопед;

11) «Халықтың денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасы кодексімен тыйым салынбаған басқа да медициналық қызметтер;

16. Кәсіпорын қызмет жасауға, сонымен бірге осы жарғыда бекітілген өз қызметінің мәні мен мақсатына жауап бермейтін мәмілелер жасасуға құқығы жоқ.

17. Кәсіпорын мемлекеттік лицензиялауға немесе аккредиттеуге жататын қызметтерді аккредиттеу туралы тиісті лицензиясы немесе куәлігі бар болғанда жүзеге асырады.

18. Қазақстан Республикасының заңдарымен, құрылтай құжаттармен шектелген немесе басшының өз жарғылық құзыретін бұзуымен кәсіпорын қызметінің мақсаттарына қайшы келтіруші жасалған мәміле тиісті саланың уәкілетті органы немесе мемлекеттік мүлік (жергілікті атқарушы орган) бойынша уәкілетті орган, жергілікті атқарушы уәкілетті органның немесе прокурордың арызы бойынша қарамсыз болып танылуы мүмкін.

19. Кәсіпорынның жарғысынан тыс қызметіне бағытталған басшының әрекеттері оның қызметтік міндеттерін бұзу болып табылады және тәртіптік және материалдық жауапкершілікке әкелуі мүмкін.

#### 4. Кәсіпорынды басқару

20. Кәсіпорынның құрылтайшысы:

1) Кәсіпорынды құру, қайта ұйымдастыру және тарату жөніндегі шешімдер қабылдайды.

2) Қазақстан Республикасының заңнамасымен жүктелген басқа өкілеттікті іске асырады.

21. Мемлекеттік мүлік бойынша уәкілетті орган:

1) Кәсіпорынның жарғысын бекітеді, оған өзгертулер мен толықтырулар енгізеді;

2) Кәсіпорынның мүлкін пайдалану, сонымен бірге оны кепілге, жалға, өтеусіз пайдалану және сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдайды;

3) Кәсіпорынға коммуналдық мүлікті бекітеді;

22. Тиісті саланың уәкілетті органы:

1) Кәсіпорын бюджетінен қаржыландыратын қызметтің басымдық бағыттары мен жұмыстардың (қызметтердің) міндетті көлемін анықтайды;

2) Кәсіпорынның даму жоспарын және оның орындалуы жөніндегі есептерді қарастырып, келіседі және бекітеді;

3) Кәсіпорынның даму жоспарының орындалуына талдау және бақылау жүргізеді;

4) Кәсіпорын мүлкінің есебін ұйымдастырады, оның тиімді пайдаланылуына қамтамасыз етеді;

5) Кәсіпорын басшысын тағайындайды, оны аттестаттаудан өткізу Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте жүзеге асырылады;

6) Кәсіпорынға филиалдар және оның өкілдіктерін құруға келісім береді;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы Кәсіпорын басшысымен еңбек қатынастарын ресімдейді;

8) Кәсіпорын мүлкінің сақталуына және пайдалануына бақылауды қамтамасыз етеді;

9) осы Жарғыда және Қазақстан Республикасының заңнамаларымен оған жүктелген басқа өкілеттіктерді жүзеге асырады.

Еңбек шартында Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінде белгіленген шарттардан басқа Кәсіпорын басшысының бюджетке таза кірістің белгіленген көлемін уақтылы аудармау жауапкершілігі анықталады.

23. Кәсіпорынның органы болып оның басшысы, сонымен қатар, осы Жарғының 5 бөлімімен қарастырылған жағдайларда байқау кеңесі болады;

24. Кәсіпорын басшысы:

1) дербес жауапты болады:

- Кәсіпорынның қаржылық-шаруашылық қызметіне және оның мүлкінің сақталуына;

- Кәсіпорындағы жемқорлыққа қарсы әрекетті ұйымдастырғаны үшін.

2) осы Жарғыда және Қазақстан Республикасының заңнамаларында белгіленген оның құзыретіне сәйкес, Кәсіпорын қызметі мәселелерінің барлығын өз бетімен шешеді және дара басшылық қағидатында әрекет етеді.

3) Кәсіпорын атынан сенімхатсыз әрекет етеді және барлық органдарға оның мүддесін көрсетеді.

4) Қазақстан Республикасының заңнамалары шегінде Кәсіпорын мүлкіне иелік етеді;

5) шарттар және өзге де мәмілелер жасасады;

6) сенімхаттар береді;

7) банк шоттарын ашады;

8) Кәсіпорынның барлық қызметкерлері үшін міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді;

9) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес Кәсіпорын қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және еңбек шарттарын бұзады, егер басқасы Қазақстан Республикасының заңнамасы және осы Жарғымен көзделмесе, оларға көтермелеу шараларын және тәртіптік жазалар қолданады.

Басшының ұсынысы бойынша тиісті саланың уәкілетті органымен лауазымға тағайындалып, лауазымнан босатылатын Кәсіпорын қызметкерлерінің номенклатурасы осы Жарғыда белгіленеді;

10) белгіленген еңбекақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорын қызметкерлерінің еңбекақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық жалақы мөлшерлерін, сыйлықақы беру жүйесі мен басқа да сыйақыларды (өзінің орынбасарлары және бас (аға) бухгалтерден басқалары) бекітеді;

11) тиісті саланың уәкілетті органына өзінің орынбасарларын лауазымға тағайындауға және лауазымнан босатуға үміткерлерді ұсынады;

12) өзінің орынбасарларына және Кәсіпорынның өзге де басшы қызметкерлерінің құзыреттіліктерін белгілейді;

13) тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорын филиалдары және өкілдіктер директорларын лауазымға тағайындайды және лауазымнан босатады;

14) Кәсіпорын филиалдары және өкілеттіктері туралы қағиданы бекітеді;

15) Қазақстан Республикасының заңнамаларымен қарастырылған басқа да қызметтерді жүзеге асырады.

## **5. Байқау кеңесімен бірге шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынды басқару ерекшеліктері**

25. Денсаулық сақтау саласындағы шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорында тиісті саланың уәкілетті органының ұсынысы бойынша Кәсіпорын органы – байқау кеңесі құрылуы мүмкін.

26. Байқау кеңесінің өкілеттігі:

1) Кәсіпорынның даму жоспарының жобасы, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша тиісті саланың өкілетті органына ұйғарым береді;

2) даму жоспарының орындалуы туралы есеп жобасын келіседі, Кәсіпорынның жылдық қаржылық есебін алдын ала бекітеді;

3) қосымша көздерден алынған қаражаттар мен демеушілік және қайырымдылық көмектерді, сондай-ақ Кәсіпорынның қарамағында қалған таза табыстың бөлігін бөлу туралы шешім қабылдайды;

4) қосымша көздерден алынған қаражаттар мен бюджеттік қаражаттардың мақсатты пайдалануына бақылау үшін Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттарымен кедергісіз танысады, және аталған қаражаттардың мақсатты пайдалануына тексеруді жүзеге асыру үшін тиісті саланың өкілетті органына ұсыныс жасайды;

5) Кәсіпорынның басшысын тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу мәселелері бойынша тиісті саланың өкілетті органының ұсынысымен келіседі;

6) ұжымдық шарт жасауға қатысады және қызметкерлерге, кәсіпорынның басшысына, оның орынбасарларына, бас бухгалтердің лауазымдық жалақыларына үстемеақы, сыйақы және бекітілген даму жоспарының қаржысы шегіндегі қосымша қаржылық көздерден материалдық көмек көрсетуге шешім қабылдайды;

7) байқау кеңесі хатшысының жалақы мөдшерін және өкілеттік мерзімін белгілеп, тағайындайды, оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатады;

8) Кәсіпорынның жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы тиісті саланың өкілетті органына ұсыныс жасайды;

9) Кәсіпорын қызметінің басымдылық бағыттары жөнінде ұсыныстар жасайды;

10) Кәсіпорынның басқа заңды тұлғаларға қатысуы туралы тиісті саланың өкілетті органына ұсыныс жасайды;

11) Кәсіпорынның өкілдігін, филиалдарын құру және жабу жөнінде тиісті саланың өкілетті органына ұсыныс жасайды.

Кәсіпорынның мүлкін оның балансында көрсетілген Кәсіпорынның барлық активтері құрайды.

27. Кәсіпорынның байқау кеңесінің талабы бойынша құрылымдық бөлімшелер байқау кеңесінің құзыретіне қатысты мәселелер бойынша ақпараттар беруге міндетті.

28. Байқау кеңесі өз әрекетінде Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

## 6. Кәсіпорынның мүлкі

29. Кәсіпорынның мүлкін, құны оның балансында көрсетілетін Кәсіпорынның активтері құрайды.

30. Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейді және салымдар (жарғылық капиталда қатысу үлесі, жарналар) бойынша бөлінуге, сонымен қатар, Кәсіпорын қызметкерлері арасында бөліске түсуі мүмкін емес.

31. Кәсіпорынның мүлкі төменде аталғандар есебінен құралады:

1) оған меншік иесі берген мүлктен;

2) ақшалай табысты қоса есептегенде өз қызметінің нәтижесінде алынған мүлктен (ақшалай табыстарды қоса);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де көздерден.

32. Кәсіпорынды жүргізуде оның жарғылық мақсаттарымен қарастырылған қызметті қамтамасыз етуге қажетті немесе атқарылған қызметтің нәтижесінде пайда болған мүлік қана болуы шарт.

33. Шаруашылық жүргізу құқығын сатып алу және тоқтату, меншік құқығын немесе басқа да заттық құқықты алу не тоқтату егерде басқасы осы Жарғымен қарастырылып, аталған заттық құқықтық табиғатына қайшы келмесе

Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексімен қарастырылған тәртіпте және шарттардың негізінде жүзеге асады.

34. Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудан түскен өнімдер мен табыстар, сонымен бірге, шарттар немесе басқа негіздер бойынша Кәсіпорынмен сатып алынған мүліктер Қазақстан Республикасының заңнамаларымен белгіленген тәртіпте меншік құқығын иелену үшін Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне келіп түседі.

35. Меншік иесімен Кәсіпорынға бекіту туралы шешім қабылданған мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, егерде басқа жағдайлар Қазақстан Республикасының заңнамасымен немесе меншік иесімен белгіленбесе, Кәсіпорында мүлікті оның балансына бекіту кезінде туындайды.

36. Кәсіпорын негізгі қаражаттарға жататын мүлікті сатып алу-сату, айырбастау, сыйға тарту шарттарының негізінде иеліктен айыруға құқығы жоқ.

37. Кәсіпорынның мүлікке шаруашылық жүргізу құқығы, Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249 бабымен көзделген негізде және тәртіпте меншік құқығын тоқтату үшін және осы Жарғының 38 тармағымен көзделген жағдайларда тоқтатылады.

38. Осы Жарғының 37 тармағында көзделгендей, шаруашылық жүргізу құқығын тоқтатудың жалпы негіздерінен басқа, меншік иесінің шешімі бойынша Кәсіпорыннан заңды түрде мүлікті алу жағдайында шаруашылық жүргізу құқығы тоқтатылады.

Заңды түрде алу жағдайына, мыналар жатады:

- шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынның жарғылық қызметінің мақсаттарына жауап бермейтін мүліктерді алу;
- артық пайдаланылмайтын немесе мақсатты емес пайдаланылған мүліктерді алу.

39. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган, шаруашылық жүргізу құқығында тұрған мүлікті алу туралы шешімде Кәсіпорынға алынған мүлікті басқа тұлғаға өткізгенге дейін, оның сақталуының қамтамасыз етілуі мен сақтау мерзімін белгілейді.

40. Мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның жазбаша келісімімен тиісті саланың уәкілетті органының ұсынысы бойынша Кәсіпорын құқылы:

- 1) филиалдар, өкілдіктер құруға;
- 2) үшінші тұлғаның міндеткерліктері жөнінде кепілдік немесе аманат беруге;
- 3) қарыздар беруге.

41. Кәсіпорын шаруашылық жүргізу құқығындағы, оған бекітілген негізгі қаражаттарға жатпайтын жылжымалы мүлікке өз бетінше билік етеді.

42. Осы Жарғының 40, 41 тармақтарында көрсетілгендей, мүлік бойынша жасалған мәмілелерден түскен ақшалар, егер өзге жайттар Қазақстан Республикасының Бюджеттік кодексі және меншік иесімен (мемлекеттік мүлік бойынша уәкілетті орган, жергілікті атқарушы орган) белгіленбесе, Кәсіпорынмен өз бетінше пайдаланылады.

## 7. Кәсіпорынның қызметін қаржыландыру

43. Кәсіпорын қызметі Қазақстан Республикасының бюджеттік заңнамасымен белгіленген тәртіпте, бюджеттік қаражаттар және өз табысы есебінен даму жоспарына сәйкес қаржыландырылады.

Кәсіпорынның даму жоспарын жасау мен бекіту тәртібі Қазақстан Республикасының Үкіметімен айқындалады.

44. Кәсіпорынның таза табысының бөлігін аудару нормативі жергілікті атқарушы органмен белгіленеді.

Белгіленген нормативтер бойынша Кәсіпорынның таза пайдасының бір бөлігі Қазақстан Республикасының Бюджеттік кодексімен белгіленген тәртіпте тиісті бюджетке аударылуы тиіс.

Кәсіпорын таза табысының бөлігін корпорациялық табыс салығы бойынша декларация тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейінгі он жұмыс күн ішінде тиісті бюджетке аударылады.

45. Кәсіпорын өзі өндіретін өнімді өз бетінше сатады.

46. Кәсіпорынмен өндірілген тауарлардың (жұмыстар, қызметтер) бағасы, олардың өндіруге жұмсаған шығындардың толық өтелуіне, Кәсіпорын қызметінің залалсыздығы мен өз табысының есебінен қаржыландырылуын қамтамасыз ету керек.

Бюджеттен қаржыландырылатын жұмыс (қызметтер) көлемінің шеңберінде өндірілетін тауарлардың (жұмыстар, қызметтер) бағасы тиісті саланың уәкілетті органының келісімімен Кәсіпорынмен белгіленеді.

Кәсіпорынмен өндірілген және іске асырылған жұмыстардың (қызметтер) бағасы тиісті саланың уәкілетті органымен белгіленеді.

Тиісті тауар рыногында басымдылық немесе монополиялық жағдайда орын алатын рынок субъектісі немесе табиғи монополия субъектісіне жататын шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорынмен өндірілген және іске асырылған жұмыстардың (қызметтер) бағасы, тиісті тауар рыногында басымдылық немесе монополиялық жағдайда орын алатын рынок субъектісі немесе табиғи монополия субъектілерінің бағаның құрылуын реттейтін, Қазақстан Республикасының заңдары және басқа «Бәсекелестік туралы», «Рынокпен реттелетін және табиғи монополиялар туралы» Қазақстан Республикасы заңдарының талаптары есебінен белгіленеді.

47. Кәсіпорынның Жарғысында көзделмеген, Қазақстан Республикасының заңнамасымен тиым салынған қызметті жүзеге асыру мақсатында алынған табыстар, сонымен қатар, Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте бюджеттен қаржыландыру есебінен өндірілетін тауарлардың (жұмыстар, қызметтер) белгіленген бағасынан көтеріңкі бағамен сатудың нәтижесінде түскен табыстар Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіпте бюджетке алынады. Бухгалтерлік есеп ережесі бойынша оның тиіссіз білінуі, мүлікті пайдаланудың фактісі анықталған жағдайда ол да алуға жатады.



## **8. Кәсіпорынның жарғылық капиталы**

48. Кәсіпорынның жарғылық капиталының мөлшері 1 100 000 000 (Бір миллиард бір жүз миллион) теңгені құрайды.

## **9. Кәсіпорынның есебі және есеп беруі**

49. Кәсіпорынның бухгалтерлік есеп жүргізуі және қаржылық есептілікті жасауы Қазақстан Республикасының бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы заңнамасына және қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттарына сәйкес тиісті саланың уәкілетті органының келісімі бойынша Кәсіпорын басшысымен бекітілетін есептік саясатқа сәйкес жүзеге асырылады.

50. Кәсіпорынның жылдық қаржылық есебі: бухгалтерлік баланс, пайдалар мен залалдар туралы есеп, ақшалай қаражат қозғалысы туралы есеп, капиталдағы өзгерістер туралы есеп, түсіндірме жазбадан тұрады.

51. Кәсіпорын байқау кеңесімен жылдық қаржылық есептілік аудитін жүргізуге міндетті. Аудит кәсіпорыны байқау кеңесі, басшы

## **10. Кәсіпорынның жауапкершілігі**

52. Шаруашылық жүргізу құқығындағы Кәсіпорын өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі мүліктермен жауап береді.

## **11. Еңбек ұжымымен өзара қарым-қатынас**

53. Кәсіпорын әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы өзара қарым-қатынас Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі және ұжымдық шартқа сәйкес анықталады.

54. Кәсіпорынның жұмыс тәртібі ішкі тәртіп ережелерімен белгіленеді және Қазақстан Республикасының Еңбек заңнамасының нормаларына қайшы келмеу керек.

## **12. Кәсіпорын қызметкерлерінің еңбектеріне ақы төлеу**

55. Кәсіпорынның еңбекке ақы төлеу қорының мөлшері жыл сайын тиісті саланың уәкілетті органымен белгіленеді.

56. Еңбекке ақы төлеу нысандары, штаттық кесте, лауазымдық жалақы мөлшерлері, сыйлықақы жүйесі мен басқа да сыйақылар бекітілген еңбекке ақы төлеу қорының шегінде Кәсіпорынмен өз бетінше белгіленеді.

57. Кәсіпорын басшысы, оның орынбасарлары, бас (аға) бухгалтердің лауазымдық айлық ақыларының мөлшері, оларға сыйлықақы беру жүйесі және басқа да сыйақылар тиісті саланың уәкілетті органымен белгіленеді.

### 13. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату

58. Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жүргізіледі.

Кәсіпорын Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көзделген басқа да негіздер бойынша таратылуы мүмкін.

59. Коммуналдық Кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату жергілікті атқарушы органмен жүзеге асырылады.

60. Таратылған кәсіпорынның мүлігі, кредит берушілердің талаптары қанағаттандырылғаннан кейін мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті орган (жергілікті атқарушы орган) бөледі.

Таратылған Кәсіпорынның ақшасы, Кәсіпорынның кредит берушілердің талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалатын мүлкін сату нәтижесінде түскен қаражатымен қоса, тиісті бюджеттің табысына аударылады.

### 14. Жарғыға өзгертулер және толықтырулар енгізу тәртібі

56. Кәсіпорынның Жарғысына өзгертулер және толықтырулар тиісті саланың уәкілетті органының ұсынысымен, мемлекеттік мүлік жөніндегі уәкілетті органның бұйрығы негізінде енгізіледі.

**Шығыс Қазақстан облысының денсаулық сақтау басқармасының «Шығыс Қазақстан облысының оңалту орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны бас дәрігерінің м.а**



**Г.Г. Сагидуллина**

**Келісіді:**

**Шығыс Қазақстан облысы денсаулық сақтау басқармасының басшысы**




**В.А. Овсянников**

Утвержден  
приказом государственного учреждения  
«Управления по государственным  
закупкам и коммунальной собственности  
Восточно-Казахстанской области»  
от «26» ноября 2015 года  
№ 437

**Устав**  
**коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного**  
**ведения «Восточно-Казахстанский областной реабилитационный центр»**  
**управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области**

**1. Общие положения**

1. Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Восточно-Казахстанский областной реабилитационный центр» Управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 24 ноября 2015 года № 312 «О создании коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Восточно-Казахстанский областной реабилитационный центр» управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области».

3. Учредителем Предприятия является акимат Восточно-Казахстанской области (далее - Местный исполнительный орган).

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет государственное учреждение «Управление по государственным закупкам и коммунальной собственности Восточно-Казахстанской области» (далее - Уполномоченный орган по государственному имуществу).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием, является государственное учреждение «Управление здравоохранения Восточно-Казахстанской области» (далее - Уполномоченный орган соответствующей отрасли).

6. Наименование Предприятия: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Восточно-Казахстанский областной реабилитационный центр» управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области.

7. Место нахождения Предприятия: индекс – 070000, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, проспект имени Каныша Сатпаева дом 57.

## 2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия, а также штампы и другие официальные атрибуты.

10. Предприятие - субъект естественной монополии может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица с согласия местного исполнительного органа и государственного органа, осуществляющего руководство в сферах естественных монополий и на регулируемых рынках.

Предприятие может создавать филиалы и представительства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. В своей работе Предприятие руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения», Законом Республики Казахстан «О государственном имуществе», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

12. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

## 3. Предмет и цели деятельности Предприятия

13. Предметом деятельности Предприятия является оказание медицинских услуг на основании лицензии.

14. Целью деятельности Предприятия является осуществление производственно-хозяйственной деятельности в области здравоохранения.

15. Для реализации поставленной цели Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

1) медицинская деятельность:

предоставление медицинской помощи в различных формах и видах, предусмотренных кодексом Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения»:

- квалифицированная медицинская помощь, специализированная медицинская помощь, высокоспециализированная медицинская помощь, медико-социальная помощь;

- амбулаторно-поликлиническая помощь взрослому и детскому населению: первичная медико-санитарная помощь, консультативно-диагностическая помощь;

- стационарная медицинская помощь взрослому населению;

- стационарозамещающая медицинская помощь взрослому населению;

- восстановительное лечение и медицинская реабилитация взрослому и детскому населению;

- традиционная медицина;

- лабораторная диагностика;

- экспертиза временной нетрудоспособности, и другие виды медицинской экспертизы;

2) деятельность в сфере проведения медицинских осмотров и другие виды деятельности;

4) обеспечивает население Восточно-Казахстанской области гарантированным объемом бесплатной медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

5) оказывает населению Восточно-Казахстанской области платные медицинские услуги в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

6) организывает мероприятия, направленные на общей заболеваемости, заболеваемости с временной утратой трудоспособности, инвалидности, и общей смертности;

7) фармацевтическая деятельность;

8) деятельность, связанная с оборотом, уничтожением, приобретением и хранением наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в системе здравоохранения;

9) организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

10) взаимодействие со службами и организациями здравоохранения, органами исполнительной, представительной власти на городском, районном уровне и вышестоящими органами по вопросам, входящим в компетенцию Предприятия;

11) логопедия;

12) иные виды медицинской деятельности, не запрещенные кодексом Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения».

16. Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленным в настоящем Уставе.

17. Деятельность, подлежащая государственному лицензированию или аккредитации, осуществляется Предприятием при наличии соответствующей лицензии или свидетельства об аккредитации.

18. Сделка, совершенная Предприятием в противоречии с целями деятельности, определенно ограниченными законами Республики Казахстан или учредительными документами, либо с нарушением уставной компетенции руководителя, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или уполномоченного органа по государственному имуществу (местного исполнительного органа), либо прокурора.

19. Действия руководителя, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

#### 4. Управление Предприятием

20. Местный исполнительный орган:

1) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации Предприятия;

2) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством Республики Казахстан.

21. Уполномоченный орган по государственному имуществу:

1) утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;

2) принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

3) закрепляет коммунальное имущество за Предприятием.

22. Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

1) определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета Предприятия;

2) рассматривает, согласовывает и утверждает планы развития Предприятия и отчеты по их исполнению;

3) осуществляет контроль и анализ выполнения планов развития Предприятия;

4) организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

5) назначает руководителя Предприятия, проведение его аттестации осуществляются в порядке, установленного законодательством Республики Казахстан;

6) дает согласие на создание Предприятием филиалов и представительств;

7) оформляет трудовые отношения с руководителем Предприятия посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан;

8) обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

9) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иным законодательством Республики Казахстан.

В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность руководителя Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет.

23. Органом Предприятия является его руководитель, а также наблюдательный совет в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящего Устава.

24. Руководитель Предприятия:

1) несет персональную ответственность:

- за финансово-хозяйственную деятельность и сохранность имущества Предприятия;

- за организацию противодействия коррупции на Предприятии;

2) действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

3) без доверенности действует от имени Предприятия и представляет его интересы во всех органах;

4) в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, распоряжается имуществом Предприятия;

5) заключает договоры и совершает иные сделки;

6) выдает доверенности;

7) открывает банковские счета;

8) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

9) в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Номенклатура работников Предприятия, которые назначаются на должность или освобождаются от должности Уполномоченным органом соответствующей отрасли по представлению руководителя, устанавливается в настоящем Уставе;

10) утверждает формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему премирования и иного вознаграждения

работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

11) представляет Уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры для назначения на должность и освобождения от должности своих заместителей;

12) устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

13) назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли;

14) утверждает положения о филиалах и представительствах Предприятия;

15) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

### **5. Особенности управления Предприятием на праве хозяйственного ведения с наблюдательным советом**

25. В Предприятии на праве хозяйственного ведения в сферах здравоохранения по предложению Уполномоченного органа соответствующей отрасли может создаваться орган Предприятия - наблюдательный совет.

26. Полномочия наблюдательного совета:

1) дает заключение Уполномоченному органу соответствующей отрасли по проекту плана развития Предприятия, по внесению изменений и дополнений в него;

2) согласовывает проект отчета о выполнении плана развития, предварительно утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

3) принимает решение о распределении спонсорской и благотворительной помощи и средств, полученных из дополнительных источников, в том числе части чистого дохода, оставшегося в распоряжении Предприятия;

4) беспрепятственно знакомится с документацией Предприятия и его структурных подразделений для контроля целевого использования бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников, и вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли для осуществления проверки целевого использования указанных средств;

5) согласовывает предложения Уполномоченного органа соответствующей отрасли по вопросам назначения руководителя Предприятия и расторжения трудового договора с ним;

6) участвует в разработке коллективного договора и принимает решения в части установления работникам, руководителю предприятия, его заместителям, главному бухгалтеру надбавок к должностным окладам, премирования и



оказания материальной помощи из дополнительных финансовых источников в пределах средств, утвержденных планом развития;

7) назначает, определяет срок полномочий и размер заработной платы секретаря наблюдательного совета, досрочно прекращает его полномочия;

8) вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли о внесении изменений и дополнений в устав Предприятия;

9) вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия;

10) вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли об участии Предприятия в других юридических лицах;

11) вносит предложения Уполномоченному органу соответствующей отрасли по созданию и закрытию филиалов, представительств Предприятия.

27. По требованию члена наблюдательного совета Предприятия структурные подразделения обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

28. В своем действии наблюдательный совет руководствуется законодательством Республики Казахстан.

## 6. Имущество Предприятия

29. Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

30. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям) в том числе между работниками Предприятия.

31. Имущество Предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

32. В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

33. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречит природе данного вещного права.

34. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение

Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

35. Право хозяйственного ведения на имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закрепления имущества на его балансе, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решением собственника.

36. Предприятие не имеет право отчуждать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

37. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных пунктом 38 настоящего Устава.

38. Помимо общих оснований прекращения права хозяйственного ведения, предусмотренных пунктом 37 настоящего Устава, право хозяйственного ведения прекращается в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению собственника.

К случаям правомерного изъятия, в частности, относятся:

- изъятие имущества, которое не отвечает целям уставной деятельности Предприятия на праве хозяйственного ведения;
- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.

39. В решении об изъятии имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения, Уполномоченный орган по государственному имуществу устанавливает Предприятию сроки содержания и обеспечения сохранности изъятого имущества до его передачи иному лицу.

40. Предприятие вправе с письменного согласия Уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению Уполномоченного органа соответствующей отрасли:

- 1) создавать филиалы, представительства;
- 2) выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;
- 3) предоставлять займы.

41. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

42. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанным в пунктах 40, 41 настоящего Устава, используются Предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником (Уполномоченным органом по государственному имуществу, Местным исполнительным органом).

## 7. Финансирование деятельности Предприятия

43. Деятельность Предприятия финансируется в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенном бюджетным законодательством Республики Казахстан.

Порядок разработки и утверждения планов развития Предприятия определяется Правительством Республики Казахстан.

44. Норматив отчисления части чистого дохода Предприятия устанавливается Местным исполнительным органом.

Часть чистого дохода Предприятия по установленным нормативам подлежит зачислению в соответствующий бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

Предприятие производит перечисление в соответствующий бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному подоходному налогу.

45. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

46. Цены на товары (работы, услуги), производимые Предприятием, должны обеспечить полное возмещение понесенных Предприятием затрат на их производство, безубыточность его деятельности и финансирование за счет собственных доходов.

Цены на работы (товары, услуги), производимые в рамках объемов работ (услуг), финансируемых из бюджета, устанавливаются Предприятием по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Цены на работы (услуги), производимые и реализуемые Предприятием устанавливаются Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

Цены на работы (услуги), производимые и реализуемые Предприятием на праве хозяйственного ведения, относящимся к субъектам естественной монополии или субъектам рынка, занимающим доминирующее или монопольное положение на соответствующем товарном рынке, устанавливаются с учетом требований законов Республики Казахстан "О естественных монополиях и регулируемых рынках", "О конкуренции" и иных законов Республики Казахстан, регулирующих ценообразование субъектов естественных монополий или субъектов рынка, занимающих доминирующее или монопольное положение на соответствующем товарном рынке.

47. Доходы, полученные Предприятием от совершения деятельности, запрещенной законодательством Республики Казахстан, не предусмотренной Уставом, а также доходы, полученные в результате завышения установленных цен на реализуемые товары (работы, услуги), созданные за счет финансирования из бюджета, подлежат изъятию в бюджет в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан. В случае выявления фактов использования имущества без соответствующего его отражения по правилам бухгалтерского учета оно также подлежит изъятию.

## 8. Уставный капитал Предприятия

48. Размер уставного капитала Предприятия составляет 1 100 000 000 (Один миллиард сто миллионов) тенге.

## 9. Учет и отчетность Предприятия

49. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой руководителем Предприятия по согласованию с Уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

50. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

51. Предприятие с наблюдательным советом обязано проводить аудит годовой финансовой отчетности. Аудит Предприятия может проводиться по инициативе наблюдательного совета, руководителя, Уполномоченного органа соответствующей отрасли за счет средств Предприятия.

## 10. Ответственность Предприятия

52. Предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

## 11. Взаимоотношения с трудовым коллективом

53. Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

54. Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

## 12. Оплата труда работников Предприятия

55. Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

56. Формы оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иного вознаграждения определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

57. Размеры должностных окладов руководителя Предприятия, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и вознаграждения устанавливаются Уполномоченным органом соответствующей отрасли.

### 13. Реорганизация и ликвидация Предприятия

58. Реорганизация и ликвидация Предприятия производятся по решению Местного исполнительного органа.

Предприятие может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

59. Реорганизацию и ликвидацию коммунального Предприятия осуществляет Местный исполнительный орган.

60. Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется уполномоченным органом по государственному имуществу.

Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества Предприятия, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, зачисляются в доход соответствующего бюджета.

### 14. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

61. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся приказом Уполномоченного органа по государственному имуществу по представлению Уполномоченного органа соответствующей отрасли.

И.о. главного врача  
Коммунальное государственное предприятие  
на праве хозяйственного ведения  
«Восточно-Казахстанский областной  
реабилитационный центр»  
управления здравоохранения  
Восточно-Казахстанской области



Г.Г. Сагидуллина

Согласовано:  
Руководитель Управления здравоохранения  
Восточно-Казахстанской области




Б.А. Овсинников

Бауланған және нөмірленген 21 бет  
Пронумеровано и пронумеровано  
21 лист

